



NPTU 校務行政系統

https://120.118.118.83/webform/Message/default.aspx

【A052】線上選課次單 - 112學年第 1 學期

許O偉 (測試白版圖) 7人

功能名稱 說明

[A051S] 獎勵補償課程	獎勵已過半數評量學生優先補償課程
[A0512S]_第1次選課	線上即時加退選
[A051S]_第2次選課	線上即時加退選
[A051S]_查詢選課結果及選課清單	查詢選課結果及列印已選課程清單
[A0429S]_各種課表查詢	可在本作業查詢當課表、插班課表及教師課表
[A0578S]_選學分報名	可在本作業報名選學分

報名名稱 格式 說明

[A0551R]_個人課表 A+真印		可在本作業列印個人課表(備課確認完成)
--------------------	--	---------------------

選擇 **[A0512S]\_第 1 次選課**

NPTU 校務行政系統

https://120.118.118.83/webform/Message/default.aspx

【A0512S】第1次選課-[ ] : 112學年第 1 學期

許O偉 (測試白版圖) 7人

選課詳細內容

112 學年第 1 學期 開放時間: 1120823 10:00:00 ~ 1120830 15:00:00 @回上層

班級: 應用日課學系-一年級 學號: CDM112093 師名: 許O偉

學分數: 25 備修學分下限: 9 已選學分數: 4 已選定轉學分數:

說明

新增 (編輯) 在選課時, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 欲增加選課時, 按 (新增) 增加欄, 增加選課成功, 無法增加 (選課滿額)。
2. 欲刪除選課時, 按 (刪除) 刪除欄, 刪除選課成功, 無法 (刪除) 刪除。
3. 科目有無赤字: 欲所有 (新增) 欄, 可新增欄, 請其欄位可新增欄位。
4. 新增課程 (先修科目): 建議從前修課 (先修科目), 共編課課程, 以先修人與 2 次選課時被系統過濾。
5. 欲刪除選課時, 線上 (刪除) 欄, 刪除選課成功, 無法 (刪除) 刪除。
6. 第 1、2 次選課時, 因同時有多位學生在線上選課, 當於線下 (加選) 無法加選成功之課表, 則代表想加選的課程已經 (人數上滿)。

共同選課清單

說明

新增 (編輯) 在選課時, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 字庫為 1~20, 可在 (新增) 欄位新增或刪除 20 門課表在共同選課表, 1 為第一堂課, 2 為第二堂課, 以此類推, 數字不可重複, 請勿重複輸入 (字庫)。
2. 同一班級 (班級) 數內, 可選擇前半年 (數字不可重複), 但系統進行排課時, 若同一班級的課程被排課系統過濾。
3. 第 1、2 次選課時, 必須先輸入課表為預設欄位 (新增) 欄。
4. 第 1、2 次選課時, 必須先輸入課表為預設欄位 (新增) 欄。

共同選課時, 請注意共同選課紀錄保存。

選擇 **共同選課清單**



NPTU 校務行政系統

https://120.118.118.83/webfornsel/Message/default.aspx

【AOS125】第1次選課-【112學年第1學期】

課程查詢 已選課 退選課 使用手冊 退出

資料查詢內容

112 學年第 1 學期 開放時間: 1120823 10:00:00 ~ 1120830 15:00:00 [返回上層](#)

班級: 應用日籍華系-一年級 學號: CDN112093 姓名: 邱淳

4 學期: 1

選課學分上限: 25 應修學分下限: 9 已選學分數: 4 已退選學分數:

**G 說明**

新增 (編輯) 在選課中, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 新增或刪除課程: 按 [加選] 增加, 增加成功, 增加後在 (選課清單)。
2. 取消或刪除課程: 按 [退選] 取消, 取消成功, 增加 (選課清單) 中消失。
3. 科目無缺省字: 取消 (新增) 增加, 取消後, 該課程將由系統預設為缺省。
4. 新增課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。
5. 取消課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。

6. 第 1、2 次選課時, 因同時有多位學生在線上選課, 當於線下 (加選) 無法加選成功時, 則代表想加選的課程已 (人選上)。

**G 說明**

新增 (說明) 在選課中, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 新增或刪除課程: 按 [加選] 增加, 增加成功, 增加後在 (選課清單)。
2. 取消或刪除課程: 按 [退選] 取消, 取消成功, 增加 (選課清單) 中消失。
3. 科目無缺省字: 取消 (新增) 增加, 取消後, 該課程將由系統預設為缺省。
4. 新增課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。
5. 取消課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。

6. 第 1、2 次選課時, 必須先輸入課程前方驗證碼方可按 [加選] 鈕。

共同查詢時間: ZZ002 全校共通 科目名稱:  查詢

編號	加選	班級	課程編號	課程名稱	科目代碼	科目名稱	已修	應修	退選	課程用途	開	授課教師	上課地點	節	節次	先修科目	課程領域
677	<input type="checkbox"/>	全校共通	0492	GEC1311	數位影像處理	Digital Image process	43	0	43	選	2	潘O倫(200808)	萬寶大樓004 (68A)	[1]	[0304]		共同教育
	<input type="checkbox"/>	全校共通	0497	GEC1301	網頁設計	Website Design	43	0	43	選	2	張O志(813284)	萬寶大樓1010 (48A)	[1]	[0304]		共同教育
649	<input type="checkbox"/>	全校共通	0498	GEC1314	程式設計	Computer Programming	37	0	48	選	2	陳O勳(893006)	五層樓電C (54A)	[1]	[0304]		共同教育
078	<input type="checkbox"/>	全校共通	0500	GEC1314	程式設計	Computer Programming	0	0	48	選	2	林O德(863006)	五層樓電C (54A)	[1]	[0304]		共同教育 大一
	<input type="checkbox"/>	全校共通	0506	GEC1309	文書處理與應用	The Applications Of Word Processing	48	0	48	選	2	潘O山(105988)	萬寶大樓001 (54A)	[1]	[0304]		共同教育
185	<input type="checkbox"/>	全校共通	0740	GEC1114	生命教育	Life Education	0	0	80	選	2	邱O文(181807)	二樓中M314-六 (80A)	[1]	[0304]		博雅教育 大一
670	<input type="checkbox"/>	全校共通	0742	GEC2302	海洋人文社會科學導論	An Introduction to the Ocean, Humanities and Social Sciences	0	0	65	選	2	林O真(704206)	於第二樓(110)	[1]	[0304]		博雅教育 大一

1. 志願順序為 1~20，共選(志願)群組內所有課程至多可選擇 20 門課安排志願順序，1 為第一志願、2 為第二志願，以此類推，**數字不可重複**，填寫完畢請按 [存檔] 鈕。
2. 同一個共選(志願)群組內，可填寫數個志願(數字不可重複)，但系統進行抽籤選中某一志願課程，其他同時間的課程將會被系統退選。
3. **第 1、2 次選課無志願序，請選共選群組按查詢進行選課。**
4. **第 1、2 次選課時，必須先輸入課程前方驗證碼方可按 [加選] 鈕。**

NPTU 校務行政系統

https://120.118.118.83/webfornsel/Message/default.aspx

【AOS125】第1次選課-【112學年第1學期】

課程查詢 已選課 退選課 使用手冊 退出

資料查詢內容

112 學年第 1 學期 開放時間: 1120823 10:00:00 ~ 1120830 15:00:00 [返回上層](#)

班級: 應用日籍華系-一年級 學號: CDN112093 姓名: 邱淳

4 學期: 1

選課學分上限: 25 應修學分下限: 9 已選學分數: 7 已退選學分數:

**G 說明**

新增 (編輯) 在選課中, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 新增或刪除課程: 按 [加選] 增加, 增加成功, 增加後在 (選課清單)。
2. 取消或刪除課程: 按 [退選] 取消, 取消成功, 增加 (選課清單) 中消失。
3. 科目無缺省字: 取消 (新增) 增加, 取消後, 該課程將由系統預設為缺省。
4. 新增課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。
5. 取消課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。

6. 第 1、2 次選課時, 因同時有多位學生在線上選課, 當於線下 (加選) 無法加選成功時, 則代表想加選的課程已 (人選上)。

**G 說明**

新增 (說明) 在選課中, 可新增或刪除 (說明) 的內容。

1. 新增或刪除課程: 按 [加選] 增加, 增加成功, 增加後在 (選課清單)。
2. 取消或刪除課程: 按 [退選] 取消, 取消成功, 增加 (選課清單) 中消失。
3. 科目無缺省字: 取消 (新增) 增加, 取消後, 該課程將由系統預設為缺省。
4. 新增課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。
5. 取消課程 (先修科目): 選擇增加課程 (先修科目), 再選擇課程, 以先修入第 2 次選課時系統退選。

6. 第 1、2 次選課時, 必須先輸入課程前方驗證碼方可按 [加選] 鈕。

共同查詢時間: ZZ002 全校共通 科目名稱:  查詢

編號	加選	班級	課程編號	課程名稱	科目代碼	科目名稱	已修	應修	退選	課程用途	開	授課教師	上課地點	節	節次	先修科目	課程領域
	<input type="checkbox"/>	全校共通	0492	GEC1311	數位影像處理	Digital Image process	44	0	43	選	2	潘O倫(200808)	萬寶大樓004 (68A)	[1]	[0304]		共同教育
	<input type="checkbox"/>	全校共通	0497	GEC1301	網頁設計	Website Design	43	0	43	選	2	張O志(813284)	萬寶大樓1010 (48A)	[1]	[0304]		共同教育
643	<input type="checkbox"/>	全校共通	0498	GEC1314	程式設計	Computer Programming	37	0	48	選	2	陳O勳(893006)	五層樓電C (54A)	[1]	[0304]		共同教育
083	<input type="checkbox"/>	全校共通	0500	GEC1314	程式設計	Computer Programming	0	0	48	選	2	林O德(863006)	五層樓電C (54A)	[1]	[0304]		共同教育 大一
	<input type="checkbox"/>	全校共通	0506	GEC1309	文書處理與應用	The Applications Of Word Processing	48	0	48	選	2	潘O山(105988)	萬寶大樓001 (54A)	[1]	[0304]		共同教育
676	<input type="checkbox"/>	全校共通	0740	GEC1114	生命教育	Life Education	0	0	80	選	2	邱O文(181807)	二樓中M314-六 (80A)	[1]	[0304]		博雅教育 大一

已選的課程會反紅變成**退選**字樣，若要退選就直接按退選即可退課。



選完請點選**一般選課清單**，即可看到所有已選課程。



要查詢最後選課的結果，請依照課務組公告的時間上系統查詢，請點選**[A0515S]\_查詢選課結果及選課清單**

